



Biłgoraj, dnia 02.07.2026r.

Znak sprawy: PS.2202.2.5.2026

Zapytanie ofertowe na opracowanie Planu Wdrażania Centrum Usług Społecznych w Gminie Biłgoraj

Wójt Gminy Biłgoraj Dariusz Świerczyński, zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn: „**Opracowanie Planu Wdrażania Centrum Usług Społecznych w Gminie Biłgoraj**”.

I. Zamawiający

Gmina Biłgoraj

ul. Tadeusza Kościuszki 88

23-400 Biłgoraj

tel. 84 688 28 30

e-mail: sekretariat@gminabilgoraj.pl

Strona: www.gminabilgoraj.pl

reprezentowaną przez Wójta Gminy Biłgoraj Pana inż. Dariusza Świerczyńskiego zwanego dalej Zamawiającym.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. W niniejszym postępowaniu zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024r. Poz. 1320 ze zm) nie mają zastosowania przepisy w/w ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe zostanie opublikowane na stronie BIP pod adresem: <https://ugbilgoraj.bip.lubelskie.pl/?id=6>
4. Opis przedmiotu zamówienia według nazw i kodów wspólnego słownika zamówień:
72224000-1 - Usługi doradcze w zakresie zarządzania.

III. Podstawy prawne

Przedmiot zamówienia realizowany jest zgodnie z:

1. Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. 2019 poz. 1818);
2. Regulaminem wyboru projektów do dofinansowania w sposób konkurencyjny w ramach naboru nr FELU.08.05-IZ.00-002/25;

3. Wnioskiem o dofinansowanie projektu FELU.08.05-IZ.00-0124/25
4. Dokumentami strategicznymi i programowymi Gminy Biłgoraj;

IV. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie „Planu Wdrażania Centrum Usług Społecznych w Gminie Biłgoraj” (dalej: Planu Wdrażania CUS), w ramach tworzenia Centrum Usług Społecznych.

Opracowanie Planu Wdrażania CUS realizowane jest w ramach projektu nr FELU.08.05-IZ.00-0124/25 pn. „Centrum Usług Społecznych w Gminie Biłgoraj”, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Priorytet VIII Zwiększanie spójności społecznej, Działanie 8.5 Usługi społeczne.

1. Ceny zaoferowane przez wykonawcę w złożonej ofercie nie ulegną podwyższeniu przez cały okres umowy.
2. Rozliczanie za świadczenie usługi będzie następować miesięcznie w oparciu o liczbę zrealizowanych godzin wg wzoru: **śr. 20h x 6 mies.** nie więcej niż **120h** łącznie.
3. Wykonawca zapewni wykonanie zamówienia zgodnie z niniejszym Zapytaniem ofertowym, w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego oraz przepisami prawa.

Planu Wdrażania CUS, jako niezbędne minimum, powinien zawierać następujące elementy:

- 1) katalog usług społecznych wynikający z opracowanej Diagnozy potrzeb i potencjału społeczności lokalnej w zakresie usług społecznych;
- 2) zasoby potencjalnych partnerów CUS;
- 3) cele, jakie mają być osiągnięte w ramach działania CUS i sposoby ich pomiaru;
- 4) planowany katalog usług społecznych do wdrożenia w ramach CUS;
- 5) plan finansowy;
- 6) założenia do programu usług społecznych;
- 7) założenia planu organizowania społeczności lokalnej w ramach CUS;
- 8) metody dotarcia do różnych grup odbiorców;
- 9) sposoby pozyskiwania i zarządzania informacjami przydatnymi dla potencjalnych grup odbiorców;
- 10) założenia sposobu realizacji indywidualnych planów usług społecznych;
- 11) plan i sposób monitorowania usług świadczonych w ramach CUS;
- 12) podział zadań i obowiązków pomiędzy partnerów planu wdrażania CUS (jeśli dotyczy);
- 13) zasady współpracy między jednostkami zajmującymi się świadczeniami i usługami;
- 14) plan podnoszenia kwalifikacji i nabycia umiejętności przez zespół CUS.



Wykonawca opracowując Plan Wdrażania CUS będzie miał obowiązek ścisłej współpracy z osobami wskazanymi przez Zamawiającego, w tym uwzględniania ich uwag i wskazówek na etapie realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia uwag do ostatecznej wersji dokumentu, które Wykonawca będzie winien uwzględnić.

Wykonawca opracowując Plan Wdrażania CUS będzie miał obowiązek stałego kontaktu z Zamawiającym.

Dokument powinien zostać przekazany Zamawiającemu w formule pliku otwartego (Word) oraz PDF umożliwiającego wydruk oraz powinien zostać przygotowany zgodnie z zasadami dostępności.

Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:

- a) przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zamówienia,
- b) umożliwienia wglądu do dokumentów związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych przez Zamawiającego uprawnionym podmiotom w zakresie prawidłowości realizowania projektu,
- c) udostępnienia dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia podmiotom uprawnionym do przeprowadzania kontroli projektu, w ramach którego świadczona jest usługa.

V. Termin wykonania zamówienia

- 1. Od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2026 r.
- 2. Płatności miesięczne za opracowanie Planu Wdrażania CUS dokonywane będą przelewem, w terminie do 14 dni od chwili otrzymania prawidłowo wystawionej f-ry i zaakceptowania rozliczenia miesięcznego przez zamawiającego.
- 3. Dane do prawidłowo wystawionej f-ry: **Nabywca:** Gmina Biłgoraj ul. T. Kościuszki 88, 23-400 Biłgoraj **NIP: 918-20-29-131. Odbiorca:** Gminny Ośrodek Pomocy społecznej w Biłgoraju ul. Gen. Bora Komorowskiego 3 (III piętro), 23-400 Biłgoraj **NIP: 918-10-92-446.**

VII. Kryteria wyboru ofert

- 1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryteriami:
 - a) **Cena oferty - 80 %**
 - b) **Doświadczenie personelu kluczowego – 20%**



1.1. Cena ofertowa:

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{Cena : } \frac{\text{Cena oferty najniższej brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 80\% - \text{przyjmuje się, że } 80\% = 80 \text{ pkt.}$$

1.2. Doświadczenie personelu kluczowego

– **20%** (najkorzystniejsza spośród ofert może otrzymać maksymalnie 20 pkt.(2x10pkt) w tym kryterium). Kryterium to rozpatrywane będzie na poniższych zasadach:

Na powyższe kryterium składa się doświadczenie zawodowe w zakresie:

- a) **10 punktów – doświadczenie w przygotowaniu 3 Planów wdrażania CUS za ostate 5 lat;**
- b) **7 punktów – doświadczenie w przygotowaniu 2 Planów wdrażania CUS za ostate 5 lat;**
- c) **5 punktów – doświadczenie w przygotowaniu 1 Planu wdrażania CUS za ostate 5 lat**

Na powyższe kryterium składa się doświadczenie zawodowe w zakresie :

- a) **10 punktów – posiadają co najmniej 75 godzin doradztwa dla JST w zakresie rozwoju i deinstytucjonalizacji usług społecznych.**
- b) **7 punktów – posiadają (50 - 74) godzin doradztwa dla JST w zakresie rozwoju i deinstytucjonalizacji usług społecznych.**
- c) **5 punktów – posiadają (25 - 49) godzin doradztwa dla JST w zakresie rozwoju i deinstytucjonalizacji usług społecznych.**

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (O) obliczoną na podstawie wzoru:

$$O = C + D$$

gdzie:

O – łączna ilość punktów oferty ocenianej;

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”;

D – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie personelu kluczowego”;



3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

VIII. Opis sposobu obliczania ofert

1. Cena oferty (w złotych) zostanie wyliczona przez Wykonawcę. Cenę podaną w formularzu ofertowym Wykonawca wyliczy w oparciu warunki umowne oraz informacje zawarte w zapytaniu ofertowym.
2. Cena oferty musi być podana liczbowo i słownie w kwocie brutto w złotych polskich (PLN), na formularzu (ofercie Wykonawcy) stanowiącym załącznik nr 1 z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotowego zamówienia, koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, oraz ewentualne zniżki, opusty, rabaty.
4. Wykonawca określi w ofercie cenę **brutto za wykonanie usługi** podając ją w zapisie liczbowym. ,
5. Cena jednostkowa podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji zamówienia, niezależnie od wszelkich czynników.
6. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
8. Wskazana w formularzu ofertowym całkowita cena brutto posłuży do porównania złożonych ofert i będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty oddzielnie dla każdej części zamówienia.
9. Negocjacje w sprawie ceny nie będą prowadzone.
10. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.

IX. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych

1. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane

z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) ubieganiu się o udzielenie Zamówienia będącego przedmiotem postępowania,
- b) pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą, otrzymywały od wykonawcy wynagrodzenie z innego tytułu lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- d) pozostają z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia z uwagi na posiadanie bezpośredniego lub pośredniego interesu finansowego, ekonomicznego lub osobistego w określonym rozstrzygnięciu tego postępowania,
- e) zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
- f) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.

2. Osoby wykonujące w imieniu zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy, w szczególności osoby biorące udział w procesie oceny ofert, nie mogą być powiązane osobowo lub kapitałowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Powinny być to osoby bezstronne i obiektywne.

3. Osoby lub podmioty podlegają wykluczeniu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu stanowi integralną część formularza oferty załącznik nr 1 do zapytania.

X. Informacja o możliwości składania ofert częściowych



Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

XI. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XII. Określenie warunków istotnych zmian umowy

1. W razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron umowy powodujących konieczność wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy, Strony dokonają zmian w umowie niezbędnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
- b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

3. Zmiany będą dokonywane na piśmie.

XIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty na „**Opracowanie Planu Wdrażania Centrum Usług Społecznych w Gminie Biłgoraj**”. należy wypełnić w formie elektronicznej lub wydrukować oraz odesłać skan/plik na adres sekretariat@gops.gminabilgoraj.pl **do 12:00 dnia 10.07.2026r.** Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

2. Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

3. Oferta powinna:

- być opatrzona pieczętką firmową lub jej wizualizacją,
- posiadać datę sporządzenia,



- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, adres e-mail,

4. Dokumenty, będące kopiami, powinny być opatrzone na każdej stronie adnotacją „Zgodność z oryginałem” i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

5. Oferent może przed terminem składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XIV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

– ***Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy;***

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

XV. Informacje o formalnościach

1. Informację o wyniku postępowania upublicznia się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe. Informacja o wyniku postępowania zawiera nazwę wybranego wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty. Na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę, należy udostępnić wnioskodawcy protokół postępowania o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

3. W prowadzonym postępowaniu nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym etapie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania gdy:

a) nie złożono żadnej oferty;

b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na zrealizowanie zadania;



c) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od realizacji zamówienia, a Zamawiający nie wybiera oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert;

d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego/interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

XVI. Informacje dodatkowe

Dodatkowych informacji udziela: Przemysław Dąbek, tel. 846882864, e-mail: p.dabek@gops.gminabilgoraj.pl

XVII. Klauzula RODO

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Biłgoraju, ul. Gen. Bora Komorowskiego 3 (III piętro) 23-400 Biłgoraj.
- Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się: listownie na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Biłgoraju z siedzibą w 23-400 Biłgoraju, ul. Gen. Bora Komorowskiego 3 (III piętro), przez e-mail: iod@gops.gminabilgoraj.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opracowanie Planu Wdrażania Centrum Usług Społecznych w Gminie Biłgoraj”;



- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024r. Poz. 1320 ze zm)., dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji projektu „**Centrum Usług Społecznych w Gminie Biłgoraj**” do upływu terminu 5-letniego liczonego od dnia 31 grudnia roku, w którym dokonano ostatniej wypłaty dofinansowania w ramach projektu.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
- **
- ;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:



–w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

–prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Zał. nr 1 - Formularz ofertowy;
2. Zał. nr 2 - Wzór umowy

ZATWIERDZIŁ

Wójt

inż. Dariusz Świerczyński

/Podpisano elektronicznie/